



# CITTÀ DI IMPERIA

**Settore : Cultura, Manifestazioni e**

**Protezione Civile**

**Servizio : Biblioteca**

**Determinazione dirigenziale n. 0060 del 14/01/2015**

**OGGETTO: Attivazione percorsi d'inclusione sociale a supporto delle fasce deboli - Comune di San Lorenzo al Mare (Imperia) e Biblioteca Civica**

## **IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE**

Premesso che sono intercorsi accordi con l'ASL 1 Imperiese, Servizio Trattamenti e percorsi di riabilitazione della disabilità adulti presso il Distretto Sanitario ASL 1 viale Matteotti, 90 e il Comune di San Lorenzo al Mare (IM), Servizio Inserimenti Lavorativi, ambito territoriale e sociale, volti all'attuazione del Progetto Riabilitativo "Percorsi di attivazione e inclusione sociale a supporto delle fasce deboli ai sensi dell'art. 40 L.R. 24 maggio 2006 e n. 12 e d.g.r. 1249 del 11.10.2013";

Richiamata la nota Prot. Gen. n. 43576 del 9/12/2014, pervenuta via mail, nella quale per tramite dell'ASL 1 Imperiese si chiede l'attuazione del progetto riabilitativo trasmesso in allegato alla nota;

Vista la Bozza di Convenzione avente ad oggetto l'attivazione di percorsi di inclusione sociale tra il soggetto promotore Comune di San Lorenzo al Mare (Imperia), rappresentato da Simona Donati, Assistente sociale responsabile ATS 10 con sede legale in Via Vignasse 22, San Lorenzo al Mare (IM) e il soggetto ospitante Comune di Imperia, Biblioteca Civica "Lagorio", rappresentato da Silvia Bonjean, Funzionario, Direttore della Biblioteca;

Ritenuto di attivare apposita Convenzione per definire gli adempimenti del soggetto proponente e del soggetto ospitante;

Rilevato che i destinatari del percorso sono specificati nel dettaglio di ogni singolo Progetto Individualizzato;

Stabilito che la durata della convenzione è pari ad anni 1 con validità decorrente dalla data della stipula della convenzione medesima;

Chiarito che la convenzione può essere disdetta o rinnovata con preavviso all'altra parte almeno 30 giorni prima della scadenza;

Visto che i destinatari del percorso riabilitativo sono assicurati con specifica polizza, che il Progetto non comporta nessun vincolo di assunzione e che pertanto nessun onere, né economico né assicurativo, è previsto a carico del Comune di Imperia;

Valutata l'istanza meritevole di accoglimento in quanto l'attivazione di percorsi a favore di fasce deboli, nel favorire l'apprendimento e lo sviluppo di capacità professionali può creare sinergie e reciproco scambio di risorse, con potenziale beneficio e arricchimento di tutte le parti interessate oltre che valorizzare i concetti di accessibilità e accoglienza che fanno parte integrante della vocazione della struttura della biblioteca;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

1) Di realizzare, in collaborazione con il Comune di San Lorenzo al Mare (Imperia) e ASL1 Imperiese, percorsi di attivazione e inclusione sociale a supporto delle fasce deboli che avranno luogo presso la Biblioteca Civica "Leonardo Lagorio" di Imperia;

2) Di attivare la Convenzione avente ad oggetto i sopra descritti progetti di inclusione, citata in premessa, allegata e costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3) Di pubblicare il presente provvedimento sul sito del Comune di Imperia, nel link "Amministrazione trasparente", nella sotto-sezione di primo livello "Provvedimenti", e nella sotto-sezione di secondo livello "Provvedimenti Dirigenziali" ex art. 23 D. Lgs. n. 33 del 2013.

4) La memorizzazione del documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

*Allegato Bozza Convenzione:*

### **“PERCORSI DI ATTIVAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE A SUPPORTO DELLE FASCE DEBOLI AI SENSI DELL'ART. 40 L.R. 24 MAGGIO 2006 N. 12 E D.G.R. 1249 DELL'11.10.2013”**

L'anno 2015, il giorno .....del mese di ..... in San Lorenzo al Mare (Imperia), presso il Comune di San Lorenzo al Mare (IM) Settore Servizi Sociali, Prima Infanzia Attività Educative e Scolastiche

#### **Premesso che**

□ la legge Regionale 24 maggio 2006 n.12 all'art. 40 "Azioni per favorire l'inclusione sociale" prevede "Per la rimozione delle cause di disagio sociale gli Enti Locali, unitamente ad Enti preposti alla formazione professionale e alle attività occupazionali, realizzano programmi e percorsi protetti per la qualificazione professionale e l'avvio al lavoro anche tramite tirocini, laboratori e forme di sostegno economico (borse lavoro), per facilitare l'ingresso della persona con disagio nelle attività produttive";

□ il Piano Sociale Integrato Regionale 2013/2015 (PSIR), approvato con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 18 del 6.08.2013, fa riferimento particolare all'attività in questione con le azioni 9 b) "Sostegno al reddito attraverso l'attivazione sociale e l'accompagnamento al reinserimento" e 9 c) "Percorsi individualizzati di attivazione e inclusione sociale";

□ la Regione Liguria ha deliberato l'11.10.2013 (D.G.R. n. 1249) le "Disposizioni attuative della disciplina regionale per i percorsi di attivazione e inclusione sociale a supporto delle fasce deboli ai sensi dell'art. 40 della L.R. 24.05.2006 n. 12",

**Tutto ciò premesso**

il soggetto promotore (art. 5 D.G.R. 1249/2013) \_Comune di San Lorenzo al Mare ATS 10

Partita IVA/C.F. \_00246170088\_\_\_\_\_

rappresentato da \_Assistente Sociale Donati Simona Responsabile ATS 10 \_\_\_\_\_

con sede Legale \_Via Vignasse, 22 San Lorenzo al Mare\_\_\_\_\_

il soggetto ospitante (art. 8 D.G.R. 1249/2013) Comune di Imperia – Biblioteca Civica “Lagorio” Partita IVA/C.F.

00089700082 rappresentato da: Bonjean Silvia Funzionario – Direttore di Biblioteca con sede Legale Piazza De Amicis 7

## CONVENGONO QUANTO SEGUE

### Art. 1 – Oggetto

Oggetto dell'intervento sono le attività previste all'art. 2 delle “Disposizioni attuative della disciplina regionale per i percorsi di attivazione e inclusione sociale a supporto delle fasce deboli ai sensi dell'art. 40 della l.r. 24.5.2006 n. 12” approvate con D.G.R. n. 1249/2013:

- percorsi integrati di inclusione socio-lavorativa;
- percorsi integrati in situazione;
- percorsi integrati di socializzazione;
- percorsi di attivazione sociale;

**I percorsi di cui sopra sono specificati nel dettaglio di ogni singolo Progetto Individualizzato.**

### Art. 2 – Durata del rapporto

La convenzione ha durata di **anni 1 a partire dalla stipula** della medesima.

la convenzione può essere disdetta o rinnovata, con preavviso da notificarsi all'altra parte almeno **trenta** giorni prima della scadenza.

La convenzione può decadere nell'eventualità in cui:

- vengono a mancare le condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della stessa;
- non vengono rispettati gli impegni previsti nella stessa.

### Art. 3 – Impegni dei contraenti

Il soggetto Promotore si impegna a:

- mettere a disposizione le risorse necessarie alla realizzazione dei percorsi, come meglio precisato all'interno dei progetti individualizzati;
- attivare la posizione assicurativa INAIL e Responsabilità civile ed infortuni;
- Trasmettere all'Agenzia Liguria Lavoro copia delle convenzioni nonché dei progetti di attivazione/inclusione sociale;
- individuare il soggetto deputato alla presa in carico(art. 8 D.G.R. 1249/2013 *I soggetti deputati alla presa in carico delle persone a rischio di esclusione sono soggetti pubblici (Distretti, ATS, Comuni, Uffici del Ministero della Giustizia), che possono avvalersi di soggetti del Terzo settore.*) il quale ha il compito di :

a) predisporre il/i progetto/i individualizzato/i (PIA) in collaborazione con gli altri attori coinvolti(soggetto pubblico);

b) designare l'operatore di riferimento per ogni singolo percorso individualizzato, di concerto con gli altri Enti coinvolti. L'operatore di riferimento dovrà garantire i rapporti e la comunicazione tra soggetto deputato alla presa in carico e soggetto ospitante, gestire l'organizzazione del percorso di attivazione/inclusione sociale e il monitoraggio dello stesso, condividere con il soggetto ospitante il percorso di attivazione/inclusione sociale, individuare le modalità più idonee per assicurare condizioni di benessere e sicurezza nello svolgimento del progetto individualizzato, garantire l'eventuale raccordo con il Centro per l'Impiego.

□ attivare posizione assicurativa INAIL- responsabilità civile ed infortuni;

Il soggetto Ospitante si impegna a:

□ Accogliere i soggetti destinatari dei percorsi integrati di cui al punto 1 (si rimanda ai singoli progetti individualizzati la tipologia del percorso, le attività, la sede, la durata, l'impegno settimanale, l'eventuale contributo economico/rimborso).

□ garantire il supporto necessario per la realizzazione dei progetti di attivazione/inclusione sociale assicurando condizioni di benessere e sicurezza e nominando un Tutor aziendale.

□ considerare ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i "soggetti ospitati", titolari di progetti di attivazione/inclusione sociale ai fini ed agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, "lavoratori", e si impegna pertanto a farsi carico delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa ed in particolare:

- della formazione generale e formazione specifica sulla sicurezza in base all'art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti";

- degli obblighi di cui agli artt. 36 "Informazione ai lavoratori" e 41 "Sorveglianza sanitaria" del D.lgs 81/08;

- della fornitura al Personale di eventuali DP.I., se necessari all'attività svolta.

#### **ART. 4- Controversie**

La definizione di ogni controversia inerente l'interpretazione e l'esecuzione della presente convenzione deve avvenire prioritariamente in via bonaria. Ove ciò non fosse possibile, è competente il Foro di Imperia.

#### **ART. 5 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamenti in materia.

#### **ART 6 – Disposizioni finali**

Il presente atto, esente da bollo ai termini dell'art. 16, Tab B, D.P.R. 642/72, è composto da n. 3 pagine e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. n. 131/1986 e successive modificazioni ed integrazioni.

Firma Soggetto Promotore \_\_\_\_\_

Firma Soggetto Ospitante \_\_\_\_\_

## **DISPONE**

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore Proponente.

Imperia, li 14.01.2015

**F.to digitalmente dal Dirigente / Funzionario Coordinatore di  
Settore Ing. Giuseppe Enrico o suo delegato  
(estremi del firmatario nella pagina iniziale)**

---

### **ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Preso d'atto. Copertura finanziaria non necessaria.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari  
Dott. Alessandro NATTA o suo delegato  
(estremi del firmatario nella pagina iniziale)**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale  
Dott. Andrea MATARAZZO o suo delegato  
(estremi del firmatario nella pagina iniziale)**