



# CITTÀ DI IMPERIA

## settore: SERVIZI FINANZIARI

servizio: PARTECIPAZIONI SOCIETARIE-GESTIONE ECONOMATO E  
PROVVEDITORATO

### Determinazione dirigenziale n. 1879 del 29/12/2020

**OGGETTO: Art. 147-quater D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii. - Sub-sistema dei controlli  
sulle partecipate non quotate - Stato di attuazione - esercizio 2020**

#### IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

**Premesso** che il Comune di Imperia ha partecipazioni, come di seguito specificato, in:

Società in house a controllo diretto solitario del Comune:

SERIS UNIPERSONALE SRL  
GO IMPERIA SRL

Società in house a controllo diretto analogo congiunto:

Liguria Digitale SPA (0,002%)  
FILSE SPA (0,05%)

Società in controllo diretto:

AMAT SPA (52%)  
Eco Imperia Spa in liquidazione in fallimento (50,99%)

Società in controllo indiretto:

AST SPA in liquidazione (controllata tramite AMAT, socio unico. Il Comune ha potere di nomina degli organi amministrativi)

Altri organismi partecipati direttamente:

S.P.U. PA (10,50%)  
Riviera Trasporti SPA (0,018%)

Porto di Imperia SPA in fallimento (33,33%)

Altri organismi partecipati indirettamente:

IREN Laboratori SPA (tramite AMAT, partecipata al 52%, che ne detiene l'1,68%)

**Visto** l'art. 147 quater del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii. che attribuisce all'Ente locale, nell'ambito della propria autonomia, la definizione di un sistema di controlli interni sulle società non quotate partecipate dallo stesso ente e prevede che a tal fine, l'amministrazione definisca preventivamente, nel Documento Unico di Programmazione, gli obiettivi gestionali a cui devono tendere le società partecipate, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e debba organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica;

**Dato atto** che la norma richiamata dispone inoltre che sulla base delle informazioni ottenute l'ente locale effettui il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate con conseguente individuazione di eventuali azioni correttive che si rendano opportune anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente;

**Dato altresì atto** che in adempimento alla normativa sopra citata, l'amministrazione ha attivato il sistema integrato dei controlli interni, approvato con il regolamento ex art. 3, comma 2, del d.l. n. 174/2012 e di cui alla deliberazione consiliare n. 3 del 5.02.2013 (successivamente integrata con deliberazioni C.C. 8 del 27.03.2013 11 dell'11.03.2013) individuando quali organismi gestionali esterni specificamente destinatari delle norme regolamentari in parola le società controllate ex art. 2359 del codice civile, escluse quelle quotate;

**Dato atto** che per l'esercizio del controllo interno sulle società è necessario che queste comunichino le previsioni in ordine all'andamento economico e alle performance, oltre a report sull'andamento della gestione;

**Dato atto** che in ordine alla normativa statale riguardante la razionalizzazione delle partecipazioni societarie da parte degli Enti locali:

- in esecuzione della L. 244/2007, il Comune di Imperia aveva adottato la deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 21.09.2009 portante "Ricognizione delle società partecipate dal Comune di Imperia ai sensi dell'art. 3 commi 27-33 della Legge 244/07

- nel corso del 2015 è stata predisposta apposita relazione tecnica che è stata allegata a corredo del Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente od indirettamente possedute approvato dal Sindaco, ai sensi dei commi 611 e 612 dell'art. 1 della legge 23.12.2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), con Decreto prot. n. 11780 del 31.03.2015. Il Piano è stato recepito dal Consiglio Comunale che con proprio provvedimento n. 73 del 2.09.2015 ne ha definito gli indirizzi di attuazione disponendo la dismissione di alcune partecipazioni (Autostrada dei Fiori SPA e Autostrada Albenga Garesio Ceva SPA, dismesse nel corso del 2018, Aeroporto Villanova d'Albenga SPA, ceduta nel corso del 2015, Balneare Turistica Imperiese SPA, ceduta nel corso del 2017), il generale contenimento dei costi di funzionamento sia per le società interamente pubbliche che per quelle controllate, la revisione delle clausole statutarie per la Società SERIS SRL, approvate con Del. CC n. 75 del 2.09.2015, al fine di rafforzare gli elementi di controllo dell'Ente analogo a quello esercitato sui propri servizi, la conferma del disegno di scissione di Imperia Servizi SPA, approvato con Deliberazione n. 34 del 27.04.2015, in vista della operazione completata nel corso del 2016, con effetto dal primo gennaio 2017 della successiva fusione in Soggetto sotto il controllo pubblico con le caratteristiche di una multiutility

- con Decreto prot. n. 11887 del 31.03.2016 il Sindaco ha approvato la Relazione sui risultati conseguiti dal Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e con Deliberazione n. 100 del 20.12.2016 il Consiglio Comunale ha preso atto di detta relazione

- nel corso del 2017, in adempimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 175/2016 (Testo Unico sulle Società a Partecipazione pubblica, c.d. Decreto Madia) successivamente integrato e modificato dal D. Lgs. 100/2017, il Comune ha effettuato la Revisione straordinaria delle partecipazioni, prevista dall'art. 24 di detto decreto, approvata con Decreto del Sindaco 45944 del 29.09.2017 e recepita con deliberazione n. 69 del 26.10.2017 dal Consiglio Comunale, confermando l'alienazione delle partecipazioni detenute dal Comune in Autostrada dei Fiori SPA e in Autostrada Albenga Garesio Ceva SPA e disponendo la liquidazione di ATPL SPA, che si è completata in data 28.12.2017 - con conseguente cancellazione della Società dal registro imprese dal 29.12.2017 - e che ha comportato per l'Ente l'introito di € 7.465,79 a fronte della quota a suo tempo versata di € 7.400,00

- nel corso dell'esercizio 2017 il Comune ha approvato con appositi provvedimenti interventi di modifica degli statuti delle società partecipate per adeguarli alle previsioni del citato D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii., con particolare attenzioni alle norme in materia di controllo analogo e contenimento degli oneri di funzionamento (Del. 61/2017 per GO Imperia SRL, Del. CC 62/2017 per SERIS SRL, Del. CC 63/2017 per SPU SPA, Del. CC. 64/2017 per AMAT SPA, Del. CC. 65/2017 per RT SPA, Del. CC 70/2017 per FILSE SPA, Del CC 8/18 per AST spa)

- nel corso del 2018 per le partecipazioni detenute in Autostrada Albenga Garesio Ceva SPA (4,25%) e in Autostrada dei Fiori SPA (0,877%), dopo due tentati esperimenti d'asta di vendita per ciascuna partecipazione nel corso del 2015 e del 2016, tutti andati deserti, il Comune ha proceduto a negoziazione diretta con singolo acquirente ex art 10 c. 2 TUSP in esecuzione, rispettivamente, delle deliberazioni di Consiglio Comunale 13 del 31.05.2018 e 38 del 29.08.2018 concludendo le trattative con la formale cessione delle partecipazioni rispettivamente al prezzo di € 273.000,00 con girata presso Notaio Grosso in Cuneo in data 27.09.2018 e al prezzo di € 3.779.631,40 con atto Rep. 63967 presso Notaio Canali in Parma in data 19.10.2018

- nella seduta del 15.06.2018 l'assemblea straordinaria dei soci di AST SPA, indirettamente partecipata per mezzo di AMAT SPA socio unico, ne ha deliberato lo scioglimento e messa in liquidazione, essendo venuta meno la possibilità di conseguire l'oggetto sociale, in quanto - ad esito delle procedure espletate in esecuzione della deliberazione n. 50 del 28.06.2017 con cui il Consiglio Comunale ha disposto la concessione dei servizi di gestione, compresi i procedimenti di istruttoria e le affissioni, e di riscossione dei tributi c.d. minori (ICP, DPA, TOSAP) ad Operatore del mercato da individuare tramite gara aperta, l'affidamento ad Agenzia Entrate e Riscossioni della riscossione coattiva delle entrate comunali non affidate in concessione, lo svolgimento in economia delle attività di riscossione volontaria, liquidazione e accertamento delle entrate tributarie non in concessione e di quelle patrimoniali, con affidamento in appalto, in forma competitiva, delle attività collaterali di supporto e propedeutiche a riscossione, accertamento, contrasto all'evasione, gare conclusasi nel primo quadrimestre del 2018, come da determinazioni 276 del 28.02.2018 e 465 del 19.04.2018 - gli affidamenti in corso a favore di AST SPA sono cessati il 30.04.2018. Lo stato di liquidazione è stato iscritto al registro imprese in data 29.06.2018; a seguito determinazione 1469 del 18.11.2019 è stato perfezionato un accordo volontario di definizione di partite economiche derivanti dal contratto di servizio ancora pendenti fra il Comune e la Società e alla data del presente provvedimento la procedura di liquidazione è in corso

- con Deliberazione n. 74 del 28.11.2018, il Consiglio Comunale ha dato atto dello stato di attuazione del sopra citato Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni di cui al Decreto del Sindaco 45944 del 29.09.2017 e alla deliberazione del Consiglio Comunale 69/2017

- con Deliberazione n. 84 del 20.12.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il documento di Analisi periodica delle partecipazioni pubbliche per l'anno 2018 ai sensi dell'art. 20 c. 1 del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii. corredato di relazione tecnica

- con Deliberazione n. 85 del 20.12.2018, sulla base della predetta analisi, il Consiglio Comunale ha approvato il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'art. 20 c. 2 del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii. corredato di relazione tecnica, che oltre a confermare la cessione della partecipazione indiretta minoritaria in IREN Laboratori SPA, detenuta tramite AMAT SPA, individuava quale misura da attuare nei confronti di AST SPA, partecipata indirettamente, la liquidazione

- con Deliberazione n. 113 del 20.12.2019 il Consiglio Comunale ha approvato la relazione sulla attuazione del Piano di razionalizzazione adottato nel 2018 di cui alle deliberazioni del Consiglio Comunale 84/18 e 85/18 sopra citate

- con Deliberazione n. 114 del 20.12.2019 il Consiglio Comunale ha approvato la revisione periodica, ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii., delle partecipazioni pubbliche detenute al 31.12.2018 con il documento di revisione e razionalizzazione corredato di relazione tecnica;

- con Deliberazione n. 367 del del 3.12.2020 la Giunta Comunale ha proposto al Consiglio Comunale l'approvazione della relazione sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione adottato nel 2019 estesa ai sensi dell'art. 20 c. 4 del D. Lgs. 175/2016;

- la Giunta Comunale ha posto all'ordine del giorno del 18.12.2020 la proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale della revisione periodica, ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii., delle partecipazioni pubbliche detenute al 31.12.2019 con il documento di revisione e razionalizzazione corredato di relazione tecnica, dove si confermano le misure di razionalizzazione previste con i piani precedenti per le partecipazioni indirette in AST SPA, per la quale è in corso il processo di liquidazione, e in IREN Laboratori SPA, per la quale è prevista l'alienazione nel piano concordatario presentato da AMAT, pendente presso il Tribunale per l'omologazione (il termine ultimo per il perfezionamento dell'alienazione, a legislazione vigente, è il 31.12.2021 avendo IREN Laboratori SPA ottenuto risultati d'esercizio positivi dal 2013 al 2019 ed essendo pertanto suscettibile di applicazione della moratoria prevista dall'art. 24 c. 5 bis introdotto con la legge di bilancio 2019 nel TUSP); si prevede la trasformazione eterogenea della Società SPU p.a. che dovrebbe dismettere la natura di ente commerciale e assumere quella di fondazione di partecipazione con conseguenti benefici anche in termini economici sull'efficienza di gestione; è confermato il mantenimento delle partecipazioni interessate da procedimenti concorsuali e giudiziali in attesa degli esiti degli stessi, ed è confermato il mantenimento delle altre partecipazioni con l'indirizzo di presidio costante dell'ente socio finalizzato precipuamente all'economicità di gestione;

**Dato atto** che, in ordine all'acquisizione di partecipazioni:

- con Deliberazione n. 39 del 29.08.2018 il Consiglio Comunale, confermando la volontà già espressa con proprio atto 109/2016, ha disposto con motivazione analitica l'acquisizione della partecipazione pari allo 0,002% del Capitale Sociale in Liguria Digitale SPA, società a totale partecipazione pubblica e a controllo analogo congiunto degli enti soci partecipanti la quale opera secondo il modulo in house providing producendo servizi di interesse generale per la pubblica amministrazione e la collettività ligure, l'autoproduzione di servizi strumentali, servizi di committenza, servizi informativi ed informatici, servizi di supporto e assistenza per lo sviluppo e l'innovazione delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione. Grazie all'ingresso nella compagine societaria tramite acquisizione il 4.12.2018 di un'azione il Comune ha potuto intraprendere con la Società rapporti per prestazioni strumentali all'Ente, funzioni di centrale di committenza, prestazioni ad alto contenuto innovativo e tecnologico nell'ambito del Piano Operativo Regionale, Fondo Europeo per lo Sviluppo regionale con particolare riferimento all'Asse 6 Città, Obiettivo Tematico 2 per la strategia urbana integrata sostenibile e la digitalizzazione;

**Dato atto che**, in ordine alle partecipazioni delle quali è stato stabilito il mantenimento in attesa della conclusione dei processi liquidatori o concorsuali in corso:

- in data 22.10.2018 il Tribunale di Imperia ha depositato in cancelleria la sentenza n. 9/18 con cui ha disposto il fallimento di Eco Imperia SPA in liquidazione

- la vicenda concorsuale e giudiziaria di Porto di Imperia SPA in fallimento non è ancora conclusa

**Dato atto che**, in ordine alle partecipazioni delle quali è stato stabilito il mantenimento con varie misure per il contenimento dei costi e il miglioramento dell'efficienza:

- in data 6.11.2018, AMAT SPA, tenuto conto delle proprie criticità economico-finanziarie - in larga misura conseguenti all'incapacità del soggetto individuato dall'Ente di Governo dell'Ambito idrico ottimale quale gestore unico del servizio idrico integrato di far fronte ai propri obblighi verso la Società sia per quanto riguarda il rimborso degli assets inerenti alla rete idrica da prendere in carico sia per quanto riguarda l'assolvimento dei debiti commerciali - previo indirizzo espresso dal Comune con deliberazione della Giunta Comunale n. 266 del 31.10.2018, valutati gli effetti protettivi nei confronti del patrimonio societario spiegati dall'istituto del c.d. concordato "in bianco" o "prenotativo" di cui all'art. 161, commi 6 e ss. della Legge Fallimentare, ha depositato presso il Tribunale di Imperia domanda di ammissione al concordato ex art. 161, comma 6 L.F., domanda iscritta al registro delle imprese in data 8.11.2018, e in data 6.05.2019 ha depositato presso il medesimo Tribunale la proposta ed il piano concordatario. Il tribunale con decreto in data 8.04.2020 ha ammesso la Società al concordato preventivo; il piano concordatario è tuttavia ancora in pendenza di omologazione in considerazione anche delle connessioni con il piano concordatario di Rivieracqua SCPA, società cui l'ente di governo dell'ATO idrico ha affidato la gestione del sistema idrico integrato e che si trova in rilevanti difficoltà finanziarie giocando un ruolo importante sulle criticità economico-finanziarie della partecipata comunale;

- in data 26.07.2018 l'assemblea dei soci di SPU p.a., ribadendo la volontà politica di mantenere la presenza del polo universitario gestito dalla Società sul territorio provinciale di Imperia, aveva conferito mandato all'organo amministrativo di approfondire lo studio per l'eventuale assunzione di veste giuridica dell'organismo partecipato diversa dall'attuale nonché di porre in essere azioni perché correlare maggiormente alle vocazioni del territorio di riferimento l'offerta formativa proposta dal polo universitario; dopo che nelle assemblee del 25.09.2019 e del 13.11.2019 i soci hanno rinviato la trasformazione della Società in fondazione di partecipazione al fine di verificare la sussistenza dei presupposti giuridici ed economici per addivenire a detta trasformazione, nell'esercizio in corso, assemblea del 24.0.2020, hanno individuato la via della trasformazione eterogenea quale strumento adatto per cogliere ogni possibile vantaggio in termini di risparmio di costi ed acquisizione di contribuzioni anche da parte di aziende private e persone fisiche e così promuovere rilancio e sviluppo del Polo universitario; il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 86 del 29.10.2020 ha approvato la trasformazione eterogenea della società e ha deliberato la bozza di statuto del costituendo ente non commerciale;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 261 del 18.10.2018 l'ente socio ha espresso specifici indirizzi per ridurre l'onerosità per il Comune del servizio di refezione scolastica affidato a SERIS SRL secondo il modulo in house providing con conseguente revisione del contratto di servizio e diminuzione del corrispettivo riconosciuto alla Società; con deliberazione n. 62 del 3.07.2019 il Consiglio Comunale ha approvato alcune modifiche allo statuto della Società, recepite dall'assemblea dei soci in data 29.7.2019, estendendone la durata al 31.12.2050, introducendo la facoltà di ingresso nella compagine anche di altri soci pubblici, rivedendo la disciplina del controllo analogo da parte del socio e ampliandone l'oggetto sociale, che contempla ora anche pulizie e manutenzione delle aree di proprietà dei soci, nonché di immobili e/o di qualsiasi altro spazio di proprietà e/o comunque di interesse pubblico e di tutti i servizi accessori. Con deliberazione n. 75 del 29.07.2019, poi modificata con deliberazione n. 82 del 27.09.2019, il Consiglio Comunale ha conseguentemente disposto l'affidamento triennale alla Società dei servizi integrati di refezione scolastica (a far data dal 1.09.2019) nelle scuole presenti sul territorio comunale e di pulizia (a far data dall'1.01.2020) degli uffici e degli stabili di pertinenza comunale

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 25.10.2018 l'ente socio ha espresso specifici indirizzi per accrescere la convenienza economico-finanziaria del servizio di gestione della sosta a pagamento che era affidato a GO Imperia SRL secondo il modulo in house providing e il Consiglio comunale, con atto n. 6 del 17.01.2019, ha deliberato la gestione diretta del servizio di gestione dei parcheggi a raso con conseguenti rilevanti vantaggi in termini economico-finanziari per l'Ente. In esecuzione di quanto disposto con tale atto sono state assunti i provvedimenti dirigenziali 370 del 25.03.2019 e 382 del 26.03.2019 rispettivamente per la risoluzione anticipata del contratto che era in corso Go Imperia e per l'affidamento alla stessa dei servizi strumentali alla gestione dei parcheggi a raso e in una struttura comunale, concretizzatosi nel contratto 3794 del 28.03.2019. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 20.12.2019, al fine di migliorare l'economicità e la qualità dei servizi da rendere alla collettività amministrata e di accrescere l'efficienza di gestione dell'organismo controllato, potenziare gli ambiti di intervento della società e rimodulare alcuni aspetti procedurali funzionali al potenziamento della valenza multiservizi di questo organismo partecipato e al miglioramento dei margini di economicità di gestione e dell'efficienza operativa, sono state approvate alcune modifiche dello Statuto della Società; durante l'esercizio corrente a seguito valutazione di convenienza è stato disposto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28.02.2020 e determinazione 484 del 7.4.2020 di affidare alla società sottoposta al controllo analogo dell'Ente il servizio di videosorveglianza cittadina (contratto 3903 del 15.4.2020);

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 19.03.2019 l'ente ha approvato le modifiche statutarie e i patti parasociali di FILSE SPA con riguardo ai meccanismi che garantiscono il controllo analogo congiunto degli enti soci;

**Dato atto** che, in ordine alle spese di personale, con Deliberazione n. 74 del 2.09.2015 il Consiglio Comunale ha approvato gli indirizzi per il coordinamento delle politiche assunzionali e di contenimento dei costi di personale delle società controllate disponendo che gli organismi partecipati a partecipazione totale o a maggioranza di capitale, diretta o indiretta, del Comune di Imperia possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato solo sulla base della presentazione del piano del fabbisogno del personale, articolato su base triennale e aggiornato di anno in anno e che per il reclutamento del personale dovranno adottare procedure conformi ai principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e comunque nel rispetto di quanto previsto all'art. 35, c. 3, D. Lgs.165/2001;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 19 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29.01.2019 l'ente socio:



- ha dettato gli indirizzi per il contenimento delle spese di funzionamento alle società Go Imperia SRL, Seris SRL, AMAT SPA (fermo restando per quest'ultima società il necessario confronto fra i soci) sulla base della verifica del rapporto tra spese di funzionamento e ricavi (fatturato) ai fini di consentire la determinazione/misura dei profili di efficienza della gestione societaria, precisando che il totale dei costi (voci lett. B Conto Economico di cui art. 2425 C.C.) deve essere rapportato ai ricavi delle vendite e delle prestazioni (voce A1 del Conto Economico ai sensi dell'art. 2425 C.C.) e sulla base della verifica del rapporto tra spese di personale e ricavi (fatturato) ai fini di consentire la determinazione/misura dei profili di efficienza della gestione societaria, precisando che il rapporto deve essere calcolato considerando il totale dei costi del personale (voce B9 del Conto Economico di cui all'ar. 2425 C.C.) in confronto ai ricavi delle vendite e delle prestazioni (voce A1 del Conto Economico ai sensi dell'art. 2425 C.C.);

- ha demandato alla competenza della Giunta Comunale la definizione degli indici di efficienza specifici, annuali e pluriennali, a seconda della finalità sociale di ciascun organismo partecipato (erogazione di servizi per SERIS e AMAT; creazione di risorse per il Comune nel caso di GO IMPERIA), in un'ottica di efficienza e di economia di scala di tutte le spese e, in particolare, del contenimento degli oneri del personale;

- ha demandato a successivo atto della Giunta comunale la definizione di disposizioni di maggior dettaglio o revisione dei limiti, in eventuali specifici casi di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti ed altri interventi di carattere strategico, o altri cambiamenti che modificassero in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici delle società in rapporto alle prospettive di sviluppo, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società.;

**Dato atto** che, in esecuzione della sopra richiamata deliberazione di Consiglio Comunale 14/19 la Giunta ha assunto le Deliberazioni n. 257 del 12.08.2019 e n. 314 del 24.10.2019 con cui ha, rispettivamente, definito e rimodulato gli obiettivi di efficienza - di gestione e del personale - specifici, a seconda della finalità sociale, delle società controllate, individuando i relativi indicatori di misurazione e valorizzandone gli obiettivi annuali e pluriennali; con deliberazione 340 del 12.11.2020 la Giunta Comunale ha dato atto del monitoraggio dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi e, verificato che sia SERIS che AMAT hanno migliorato i target assegnati, mentre Go Imperia li ha conseguiti entro il margine di oscillazione tollerato, ha aggiornato i valori -obiettivo sia annuali che pluriennali;

**Dato atto** che in attuazione dell'art. 11bis del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii. inerente al Bilancio consolidato con Del GM 291/2019 è stato definito il perimetro del Gruppo Amministrazione Pubblica e al suo interno sono stati individuati gli organismi compresi nell'area di consolidamento (GO Imperia SRL, SERIS SRL) mentre con Deliberazione n. 90 del 29.11.202 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio consolidato del Comune e delle Società partecipate comprese nell'area di consolidamento per l'esercizio 2019, la relazione sulla gestione e la nota integrativa secondo i criteri, le rielaborazioni e le rettifiche previsti dal principio contabile 4/4 allegato al D. Lgs. 118/11 e ss.mm. e ii.;

**Considerato** che l'ente locale dovrebbe individuare, nell'ambito della relativa macrostruttura, la ripartizione di compiti e responsabilità in capo ai competenti uffici, per attivare e rendere effettivo a regime il sub-sistema di controlli interni in attuazione della normativa sopra richiamata;

**Considerato** che nei documenti di programmazione del Comune sono espressi per le diverse articolazioni dell'ente gli obiettivi da raggiungere secondo le competenze per materia del servizio affidato;

**Considerato** che i servizi pubblici esternalizzati formano oggetto di contratti di servizio definiti e stipulati dal responsabile dell'ufficio competente per materia a cui spetta anche il periodico monitoraggio;

**Considerato** che nell'ambito dei controlli sugli enti partecipati assumono particolare rilevanza, per i vincoli a cui sono sottoposte, le società/aziende affidatarie in house di servizi pubblici;

**Dato atto** che ai fini del controllo interno sulle società *in house* rilevano anche disposizioni legislative che impongono limiti ed obblighi di finanza pubblica ai suddetti organismi;

**Dato atto** che per dette società è previsto in particolare, da statuto:

-la redazione del budget previsionale da presentare in assemblea entro il 30 novembre di ogni anno per l'approvazione da parte dell'Ente socio, cui deve essere stato previamente inviato all'esame

- la redazione di un piano dei flussi finanziari tra società e socio, parte integrante del budget, del piano degli investimenti e del programma degli interventi e delle iniziative per il riscontro della qualità dei servizi erogati da allegare al budget

- il monitoraggio dell'andamento della gestione della società da parte dei rappresentanti dell'organo esecutivo nonché il responsabile dei servizi finanziari dell'ente

**Dato atto** che i sensi dell'art. 21 del Regolamento comunale sui controlli interni il controllo sulle società controllate è esercitato dal dirigente del servizio finanziario per quel che attiene alla valutazione delle voci di carattere economico-finanziario e patrimoniale, rilevanti per il bilancio dell'ente e, tramite la struttura organizzativa interna di cui è responsabile, per le funzioni attinenti ai rapporti economici/amministrativi e dai dirigenti dell'ente relativamente ai compiti di controllo sulle prestazioni operative e gestionali delle società previste a contratto di servizio;

**Dato atto** che i sensi dell'art. 23 del Regolamento comunale sui controlli interni le società soggette a controllo sono tenute a trasmettere:

- la proposta di Piano operativo per l'esercizio successivo approvato dall'Organo di amministrazione, documento di riferimento attraverso cui dare attuazione alle strategie definite dal socio pubblico (cfr comma 1);

- copia delle convocazioni, con relativi ordini del giorno, delle Assemblee ordinarie e straordinarie ;verbali delle decisioni dell'organo di amministrazione e delle Assemblee ordinarie e straordinarie; copia degli atti negoziali (gare di appalto, contratti di fornitura di beni e servizi, operazioni di carattere finanziario, quali finanziamenti, leasing,...) di valore superiore a € 50.000,00 (importo che può essere rimodulato, in relazione alla situazione

patrimoniale di ciascuna società oggetto di monitoraggio); atti e documentazione riguardanti il personale dipendente (regolamenti, piani di assunzioni, rideterminazione dotazione organica, ...) al fine della verifica del rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa (cfr comma 5);

- relazione semestrale sul generale andamento della gestione (dati economici, patrimoniali e finanziari della Società, operazioni di maggior rilievo concluse o in via di conclusione, stato di attuazione degli obiettivi programmati (cfr comma 6, lett a);
- report economico semestrale suddiviso per centri di costo analitici secondo uno schema di riclassificazione economica-gestionale approvato dal Segretario generale del Comune (cfr comma 6, lett b);
- analisi degli scostamenti - concomitante e a consuntivo - sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati (cfr comma 6, lett c);
- report semestrale sui flussi di cassa e sulle operazioni di carattere finanziario concluse o in via di conclusione (cfr comma 6, lett d);
- I bilanci corredati dai documenti obbligatori (cfr comma 6, ultimo periodo);

**Dato atto** che i sensi dell'art. 23 del Regolamento comunale sui controlli interni, per le società controllate affidatarie di servizi, il Comune attua un monitoraggio sulle prestazioni operative e gestionali previste dal contratto di servizio, attraverso specifiche verifiche, anche presso le sedi operative, tramite la propria struttura organizzativa interna e con coadiuvazione del personale dei Settori tecnici del Comune e di tecnici della società monitorata, la quale è tenuta a trasmettere al Comune, nelle forme documentali preventivamente concordate, ogni informazione sulla gestione operativa utile al riscontro dell'efficienza, efficacia ed economicità della gestione, nonché report con gli indicatori di efficienza, efficacia, economicità e qualità dei servizi, in conformità a quanto previsto dalle Linee di indirizzo approvate dal comune, ed analisi (con cadenza almeno biennale) di customer satisfaction e degli impegni assunti dall'ente gestore, nei confronti dei cittadini, con la carta dei servizi (cfr. commi 3,4 7);

**Dato atto** che non sempre è agevole ottenere dalle società minoritarie dati e informazioni ulteriori rispetto ai documenti sottoposti ad approvazione assembleare e che eventuali osservazioni, richieste e/o decisioni proposte dal Comune all'organo amministrativo della società partecipata rilevano solo in proporzione alla propria quota minoritaria di partecipazione e che per tali società il monitoraggio consiste in una breve disamina del risultato d'esercizio annuale;

**Dato atto** che le informazioni di carattere economico patrimoniale nonché la documentazione inerente al bilancio d'esercizio trasmesse dalle società oggetto di controllo e quelle inerenti al budget previsionale delle società in pieno controllo proprietario sono raccolte presso il Settore Servizi Finanziari;

**Dato atto** che presso lo stesso Settore, che rammenta costantemente gli obblighi di comunicazione agli organismi controllati i quali non sempre trasmettono in modo tempestivo e sistematico quanto occorrente, è stata avviata la raccolta sistematica, sebbene non ancora esaustiva né supportata da procedure informatizzate, dei documenti previsti all'art. 23 comma 5 lett. a, b, c, d e comma 6 lett. a, c, d e ultimo periodo sopra richiamati e che le informazioni relative alla gestione dei servizi affidati di cui all'art 23 commi 3, 4, 7 devono essere raccolte presso le strutture funzionalmente competenti;

**Dato atto** che anche in base alle facoltà appositamente previste negli statuti societari degli organismi *in house* ove ritenuto necessario i rappresentanti dell'organo esecutivo e il responsabile dei servizi finanziari chiedono in ogni momento dell'esercizio un aggiornamento circa l'andamento della gestione della società ;

**Dato atto** che le informazioni sui risultati di gestione, il personale, le attività svolte, gli impatti che riverberano sulla gestione economico finanziaria dell'Ente sono portate in evidenza nella relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione adottate nell'esercizio precedente, ai sensi dell'art. 20 comma 4 del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii. e nel documento di revisione e razionalizzazione periodica ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. e ii. da approvare da parte del Consiglio Comunale entro il 31.12.2020;

**Dato atto** che le informazioni su attività svolte, servizi affidati, risultati conseguiti, flussi finanziari in uscita dall'Ente, composizione e costi degli organi amministrativi sono riportati anche in specifiche schede pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale (sezione enti controllati);

**Dato atto** che, per quanto di competenza del Settore Servizi Finanziari, compatibilmente con le risorse messe a disposizione, il sistema dei controlli è stato solo avviato ed è stato implementato con un sistema di indicatori relativi alle diverse società partecipate e di indicatori inerenti agli obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento (ex art. 19 TUSP) per le società operative in controllo totalitario o maggioritario;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 28 febbraio 2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 96 del 15 novembre 2019, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020/2022 - Aggiornamento", di cui all'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Municipale n° 22 del 30.01.2020 avente per oggetto "Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - annualità 2020/2022";

**Richiamato** il D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

**Richiamato** il Regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Visto** il vigente regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di dare atto** che il sub sistema dei controlli sulle partecipate non quotate di cui all'art. 147-quater D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii. è regolamentato dal titolo IV del Regolamento dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 5.02.2013 (successivamente integrata con deliberazioni C.C. 8 del 27.03.2013 e n.11 dell'11.03.2013) e che presso il Settore Servizi Finanziari è stato avviato con la raccolta, non ancora esaustiva e non supportata da procedure informatizzate, delle informazioni previste dal citato Regolamento dei controlli interni all' art. 23 commi 1 (limitatamente alle società in pieno controllo proprietario), 5, 6 lett. a, c e ultimo periodo, mentre le informazioni di cui al comma 7 lett. b, c, d inerenti a contratti di servizio e qualità dei servizi devono essere raccolte presso le strutture responsabili dei servizi affidati.
3. **Di dare atto** che compatibilmente con le risorse messe a disposizione per quanto di competenza del Settore Servizi finanziari il sistema dei controlli è stato avviato ed è stato implementato con un sistema di indicatori del quale viene allegato al presente provvedimento un prospetto riepilogativo.
4. **Di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezioni provvedimenti, provvedimenti dei dirigenti.
5. **La memorizzazione** del presente provvedimento nell'archivio documentale della città di Imperia.

## DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

---

*Inizio allegato parte integrante numero 1*



**INDICATORI SOCIETA'  
PARTECIPATE ED ENTI  
CONTROLLATI**

<i>RISULTATO OPERATIVO</i>	<i>Valore della produzione – Costi della produzione</i>
<i>INCIDENZA COSTI PERSONALE</i>	<i>costi del personale/Costi della produzione</i>
<i>REDDITIVITA' PATRIMONIO NETTO</i>	<i>Risultato di esercizio/Patrimonio netto</i>
<i>REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO</i>	<i>(Valore della produzione - Costi della produzione)/Attivo patrimoniale</i>

***INDICATORI OBIETTIVI SPECIFICI  
SOCIETA' CONTROLLATE***

<i>IND1 EFFICIENZA GESTIONE</i>	<i>Costi della produzione (B) / ricavi vendite e prestazioni (A1)</i>
<i>IND2 EFFICIENZA PERSONALE</i>	<i>costi del personale (B9)/ricavi vendite e prestazioni (A1)</i>

\*\*\*\*\*

**SERIS SRL**

<b>Principali grandezze di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Attivo patrimoniale	631.256,00	771.302,00	586.053,00	559.590,00	584.033,00
Capitale sociale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Patrimonio netto	164.380,00	239.315,00	195.468,00	124.283,00	59.616,00
Debiti vs banche					
Valore della produzione (A)	1.272.718,00	1.276.339,00	1.317.029,00	1.325.400,00	1.260.257,00
<i>di cui Ricavi vendite e prestazioni (A1)</i>	<i>1.271.793,00</i>	<i>1.172.895,00</i>	<i>1.313.294,00</i>	<i>1.317.936,00</i>	
Costi della produzione (B)	1.231.814,00	1.155.621,00	1.191.156,00	1.194.917,00	1.232.082,00
<i>di cui costi del personale (B9)</i>	<i>706.004,00</i>	<i>660.945,00</i>	<i>615.253,00</i>	<i>620.879,00</i>	<i>674.330,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	185,00	-55,00	-1,00	-34,00	2.745,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "atri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					
Risultato di esercizio/	25.065,00	115.031,00	71.184,00	64.667,00	267,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	40.904,00	120.718,00	125.873,00	130.483,00	28.175,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	57,31%	57,19%	51,65%	51,96%	54,73%
REDDITIVITA' PATRIMONIO NETTO	15,25%	48,07%	36,42%	52,03%	0,45%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	6,48%	15,65%	21,48%	23,32%	4,82%
N ADDETTI	62		69	68	68
N AMMINISTRATORI	3	1	1	1	1
IND1 EFFICIENZA GESTIONE	96,86%	98,53%	90,70%	90,67%	

Partecipate - Indicatori

*IND2 EFFICIENZA PERSONALE*

55,51%

56,35%

46,85%

47,11%

## GO IMPERIA SRL

<b><u>Principali grandezze di bilancio</u></b>	<b><u>2019</u></b>	<b><u>2018</u></b>	<b><u>2017</u></b>	<b><u>2016</u></b>	<b><u>2015</u></b>
Attivo patrimoniale	9.792.206,00	11.010.598,00	12.058.862,00	3.710.173,00	3.219.662,00
Capitale sociale	2.010.000,00	2.010.000,00	2.010.000,00	10.000,00	10.000,00
Patrimonio netto	4.586.140,00	4.496.827,00	4.457.059,00	167.500,00	134.228,00
Debiti vs banche					-
Valore della produzione (A)	8.674.056,00	8.380.161,00	7.907.909,00	6.570.292,00	6.934.028,00
<i>di cui Ricavi vendite e prestazioni (A1)</i>	<i>8.173.947,00</i>	<i>8.193.132,00</i>	<i>7.875.676,00</i>	<i>6.508.335,00</i>	
Costi della produzione (B)	8.341.923,00	8.174.876,00	7.418.786,00	6.073.500,00	6.548.869,00
<i>di cui costi del personale (B9)</i>	<i>1.660.190,00</i>	<i>1.635.630,00</i>	<i>1.637.320,00</i>	<i>1.042.598,00</i>	<i>1.133.454,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	-4.214,00	-5.822,00	-15.166,00	6.702,00	488,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "altri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					-16.052,00
Risultato di esercizio	89.312,00	39.799,00	35.154,00	33.270,00	16.529,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	332.133,00	205.285,00	489.123,00	496.792,00	385.159,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	19,90%	20,01%	22,07%	17,17%	17,31%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	1,95%	0,89%	0,79%	19,86%	12,31%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	3,39%	1,86%	4,06%	13,39%	11,96%
N ADDETTI	34	37	38	28	28
N AMMINISTRATORI	3	1	3	3	3
IND1 EFFICIENZA GESTIONE	102,06%	99,78%	94,20%	93,32%	
IND2 EFFICIENZA PERSONALE	20,31%	19,96%	20,79%	16,02%	

## AMAT SPA

<b>Principali grandezze di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Attivo patrimoniale	36.475.892,00	33.991.201,00	32.962.628,00	35.362.488,00	34.497.082,00
Capitale sociale	5.435.372,00	5.435.372,00	5.435.372,00	5.435.372,00	5.435.372,00
Patrimonio netto	1.881.984,00	2.674.823,00	4.397.727,00	6.270.223,00	6.432.513,00
Debiti vs banche	11.104.872,00	11.100.069,00	11.341.016,00	11.929.027,00	13.265.051,00
Valore della produzione (A)	8.363.821,00	8.189.731,00	8.809.702,00	8.504.976,00	9.403.811,00
<i>di cui Ricavi vendite e prestazioni (A1)</i>	<i>7.744.595,00</i>	<i>7.633.686,00</i>	<i>8.088.378,00</i>	<i>8.044.545,00</i>	
<i>di cui altri ricavi e proventi (A5)</i>	<i>528.934,00</i>	<i>405.164,00</i>			
Costi della produzione (B)	9.153.298,00	9.667.392,00	10.814.374,00	8.147.907,00	8.870.515,00
<i>di cui costi del personale (B9)</i>	<i>2.585.722,00</i>	<i>2.577.753,00</i>	<i>2.561.928,00</i>	<i>2.504.594,00</i>	<i>2.534.187,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	-3.362,00	-245.243,00	-199.181,00	-362.640,00	-356.527,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "altri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>		8038850			-
Risultato di esercizio	-792.839,00	-1.722.904,00	-2.346.231,00	-72.290,00	23.140,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	-789.477,00	-1.477.661,00	-2.004.672,00	357.069,00	533.296,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	28,25%	26,66%	23,69%	30,74%	28,57%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	-42,13%	-64,41%	-53,35%	-1,15%	0,36%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	-2,16%	-4,35%	-6,08%	1,01%	1,55%
N ADDETTI	50	51	50	49	49
N AMMINISTRATORI (da 14.12.17:5)	5	5	5	7	7
IND1 EFFICIENZA GESTIONE	118,19%	126,64%	133,70%	101,28%	
IND2 EFFICIENZA PERSONALE	33,39%	33,77%	31,67%	31,13%	



## SPU PA

<b>Principali grandezze di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Attivo patrimoniale	2.065.317,00	1.868.147,00	1.633.622,00	2.123.971,00	1.712.006,00
Capitale sociale	103.280,00	103.280,00	103.280,00	103.280,00	103.280,00
Patrimonio netto	144.917,00	143.085,00	137.399,00	132.678,00	130.463,00
Debiti vs banche	-	-	-	-	-
Valore della produzione	1.585.335,00	1.654.130,00	1.670.024,00	1.824.438,00	1.769.056,00
<i>(di cui Contributi in c/esercizio)</i>	<i>1.559.535,00</i>	<i>1.617.002,00</i>	<i>1.632.569,00</i>		
Costi della produzione	1.467.439,00	1.562.875,00	1.607.914,00	1.757.606,00	1.722.013,00
<i>di cui costi del personale</i>	<i>115.771,00</i>	<i>117.494,00</i>	<i>163.282,00</i>	<i>169.899,00</i>	<i>172.381,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	-189,00	1,00	0,00	1.512,00	12,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "atri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					1,00
Risultato di esercizio	1.832,00	5.685,00	4.721,00	2.215,00	2.579,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	117.896,00	91.255,00	62.110,00	66.832,00	47.043,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	7,89%	7,52%	10,15%	9,67%	10,01%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	1,26%	3,97%	3,44%	1,67%	1,98%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	5,71%	4,88%	3,80%	3,15%	2,75%
N ADDETTI	4	4	5	5	5
N AMMINISTRATORI	1	1	1	3	3

## Filse Spa

<u>Principali grandezze di bilancio</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Attivo patrimoniale	322.206.831,00	351.960.847,00	367.151.824,00	352.192.056,00	270.562.513,00
Capitale sociale	24.700.566,00	24.700.566,00	24.700.566,00	24.700.566,00	24.700.566,00
Patrimonio netto	29.569.309,00	29.479.691,00	28.571.918,00	28.637.696,00	28.724.435,00
Debiti vs enti creditizi	20.016.634,00	21.926.907,00	24.159.499,00	18.333.057,00	1.100.112,00
Valore della produzione	9.288.779,00	8.353.854,00	9.382.091,00	9.965.363,00	11.257.188,00
<i>(di cui Contributi in c/esercizio)</i>		-			
Costi della produzione	9.350.608,00	8.655.696,00	9.054.876,00	9.777.117,00	13.290.855,00
<i>di cui costi del personale</i>	<i>4.066.243,00</i>	<i>4.182.858,00</i>	<i>4.077.624,00</i>	<i>4.106.176,00</i>	<i>4.197.083,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	27.336,00	36.682,00	-66.707,00	163,00	169.293,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "atri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					371,00
Risultato di esercizio	199.872,00	1.010.191,00	42.597,00	11.931,00	-3.047.006,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	-61.829,00	-301.842,00	327.215,00	188.246,00	-2.033.667,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	43,49%	48,32%	45,03%	42,00%	31,58%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	0,68%	3,43%	0,15%	0,04%	-10,61%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	-0,02%	-0,09%	0,09%	0,05%	-0,75%
N ADDETTI	69	69	69	68	70
N AMMINISTRATORI	5	4	5	5	5

## Riviera Trasporti Spa

<b>Principali grandezze di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Attivo patrimoniale	42.096.312,00	44.675.471,00	47.280.879,00	47.117.812,00	52.176.314,00
Capitale sociale	2.068.027,00	2.068.027,00	2.068.027,00	2.068.027,00	2.068.027,00
Patrimonio netto	2.522.417,00	2.518.122,00	2.510.216,00	3.930.743,00	3.749.702,00
Debiti vs banche	14.537.809,00	16.337.436,00	18.086.271,00	18.876.935,00	19.615.031,00
Valore della produzione	25.427.790,00	26.448.152,00	25.137.862,00	25.048.091,00	25.462.098,00
<i>(di cui Contributi in c/esercizio)</i>	<i>2.058.472,00</i>	<i>3.168.889,00</i>	<i>1.320.831,00</i>		
Costi della produzione	24.820.998,00	25.807.938,00	25.852.212,00	23.978.281,00	24.321.330,00
<i>di cui costi del personale</i>	<i>13.941.403,00</i>	<i>13.881.322,00</i>	<i>14.365.621,00</i>	<i>13.704.516,00</i>	<i>13.756.970,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	-501.561,00	-533.146,00	-581.486,00	-765.231,00	-749.680,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "atri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					56.171,00
Risultato di esercizio	4.294,00	7.903,00	-1.420.525,00	181.040,00	93.427,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	606.792,00	640.214,00	-714.350,00	1.069.810,00	1.140.768,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	56,17%	53,79%	55,57%	57,15%	56,56%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	0,17%	0,31%	-56,59%	4,61%	2,49%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	1,44%	1,43%	-1,51%	2,27%	2,19%
N ADDETTI	298	298	308	317	322
N AMMINISTRATORI	3	3	3	3	3

**Liguria Digitale Spa (acquisita il 4.10.18 Del CC 39 27.09.2018 al costo di € 218,38)**

<b>Principali grandezze di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Attivo patrimoniale	57.272.252,00	41.947.959,00	32.912.494,00	32.180.078,00	30.009.961,00
Capitale sociale	2.582.500,00	2.582.500,00	2.582.500,00	2.582.500,00	2.582.500,00
Patrimonio netto	12.493.134,00	11.653.690,00	10.919.041,00	10.743.863,00	10.611.974,00
Debiti vs banche					
Valore della produzione	55.565.817,00	46.095.466,00	44.463.651,00	42.247.744,00	41.299.873,00
<i>di cui Ricavi vendite e prestazioni (A1)</i>	<i>52.957.066,00</i>	<i>42.653.687,00</i>	<i>40.737.717,00</i>		
<i>di cui Contributi in c/esercizio (A5)</i>	<i>102.060,00</i>	<i>35.578,00</i>	-		
<i>di cui altri Ricavi (A5)</i>	<i>1.050.924,00</i>	<i>1.105.509,00</i>	765.519,00		
Costi della produzione	54.122.128,00	44.955.576,00	43.808.789,00	41.320.762,00	41.607.054,00
<i>di cui costi del personale</i>	<i>27.628.962,00</i>	<i>25.990.629,00</i>	<i>24.160.311,00</i>	<i>23.542.424,00</i>	<i>22.358.881,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	1.497,00	73.310,00	21.716,00	760,00	18.658,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "altri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					848.289,00
Risultato di esercizio	839.444,00	734.649,00	175.178,00	131.889,00	54.454,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	1.443.689,00	1.139.890,00	654.862,00	926.982,00	-307.181,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	51,05%	57,81%	55,15%	56,97%	53,74%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	6,72%	6,30%	1,60%	1,23%	0,52%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	2,52%	2,72%	1,99%	2,88%	-1,02%
N ADDETTI	412	420	419		
N AMMINISTRATORI	1	1	1	1	1

## AST Spa in liquidazione

<b>Principali grandezze di bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Attivo patrimoniale	490.629,00	1.315.071,00	1.588.515,00	1.477.146,00	1.303.323,00
Capitale sociale	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00
Patrimonio netto	347.503,00	389.483,00	510.880,00	660.534,00	640.427,00
Debiti vs enti creditizi					
Ricavi	2.325,00	45.375,00	666.765,00	695.905,00	645.945,00
Costi (imposte comprese)	27.976,00	48.531,00	816.421,00	664.542,00	629.271,00
<i>di cui costi del personale</i>	<i>7.414,00</i>	<i>11.851,00</i>	<i>245.664,00</i>	<i>248.530,00</i>	<i>273.609,00</i>
Saldo proventi e oneri finanziari	-55,00	9,00	2,00	38,00	-866,00
Saldo proventi e oneri straordinari <i>(ora riclassificati "atri ricavi produzione" e compresi in Valore produzione)</i>					-4.376,00
Risultato di esercizio	-25.706,00	-3.147,00	-149.654,00	20.104,00	9.060,00

**INDICATORI**

RISULTATO OPERATIVO	-25.651,00	-3.156,00	-149.656,00	31.363,00	16.674,00
INCIDENZA COSTI PERSONALE	26,50%	24,42%	30,09%	37,40%	43,48%
REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO	-7,40%	-0,81%	-29,29%	3,04%	1,41%
REDDITIVITA' CAPITALE INVESTITO	-5,23%	-0,24%	-9,42%	2,12%	1,28%
N ADDETTI	1	1	8	8	8
N AMMINISTRATORI	1	1	3	3	3



Imperia, li 17.12.2020

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

---

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**