



# CITTÀ DI IMPERIA

**settore : Personale, Cultura, Manifestazioni e Sport**

**servizio : Personale**

**Determinazione dirigenziale n. 1415 del 17/12/2018**

**OGGETTO: Servizio esternalizzazione paghe del Comune di Imperia. Nomina Commissione Giudicatrice (art. 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016)**

## IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE

Premesso che con Determinazione dirigenziale n. 1314 del 05/12/2018 ad oggetto “*Determina a contrarre - Fornitura del Servizio di gestione stipendi e adempimenti connessi per il triennio 2019/2021*” si procedeva all'avvio della procedura per l'affidamento esterno al servizio di elaborazione buste paga e adempimenti connessi per il personale dipendente o assimilato del Comune di Imperia mediante trattativa diretta con ricorso al MePa e richiamato integralmente quanto ivi espresso;

Dato atto che con la Determinazione sopra richiamata è stato approvato il Capitolato Tecnico d'Oneri “*Esternalizzazione del servizio di elaborazione delle buste paga e adempimenti connessi*”, ed i criteri di aggiudicazione;

Visto, in particolare, che è stato disposto di aggiudicare la gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, dedotto applicando i criteri di valutazione e di formule indicate nel disciplinare di gara, con un punteggio massimo attribuibile pari a 100 punti, così ripartito:

- 70 punti per la valutazione tecnica
- 30 punti per la valutazione economica;

Visto che l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 prevede che “limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”;

Visto, altresì, l'art. 77, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone, tra l'altro, che nelle suddette procedure “i commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'articolo 78”;

Dato atto che l'art. 77, c. 12 e l'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016, dispongono che, fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la Commissione continuerà ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenze e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Richiamata, a riguardo, la deliberazione della Giunta Municipale n° 01 del 05.01.2017 con la quale sono stati approvati i criteri per la nomina dei componenti delle Commissioni aggiudicatrici nelle procedure di gara nel periodo transitorio;

Visto che il termine di presentazione delle offerte della gara per esternalizzazione paghe è scaduto in data 14.12.2018 e che pertanto è necessario procedere alla nomina dei commissari ed alla costituzione della commissione;

Considerato che, ai sensi della deliberazione della Giunta Municipale sopra citata, la Commissione è presieduta dal Dirigente del Settore interessato o da chi lo sostituisce con funzioni vicarie o dal RUP;

Specificato, ai sensi dell'art. 77 c. 4 D. Lgs. n. 50/2016, richiamato a riguardo anche il parere ANAC di cui alla Deliberazione n. 193/2018, che, nella situazione in esame, non sussistono specifiche cause di incompatibilità da parte del R.U.P. ad assumere la presidenza della Commissione giudicatrice;

Rilevato, in merito alla nomina di due commissari di gara da affiancare al Dirigente, che all'interno della stazione appaltante si ritiene di individuare le seguenti figure professionali, dipendenti a tempo indeterminato presso il Servizio Trattamento Giuridico ed Economico:

- Dott.ssa Anna Maria GOBELLO, funzionario coordinatore amministrativo
- Sig.ra Stefania TEPASSO, istruttore direttivo amministrativo

Ritenuto pertanto di nominare la seguente Commissione Giudicatrice:

- presidente - Dott.ssa Mariateresa ANFOSSI (Dirigente Settore Personale R.U.P.)
- commissario - Dott.ssa Anna Maria GOBELLO
- commissario e verbalizzante - Sig.ra Stefania TEPASSO;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Fatta riserva del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del Dlgs 267/2000, che dovrà essere reso dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Visti:

- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 24 del 25/01/2018 ad oggetto: "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza - Annualità 2018 - 2020";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 31.05.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020, esercizio 2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 31.05.2018 con cui è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 0053 del 03/10/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2019/2021 (Art. 170 - C. 1 - D.Lgs. N. 267/2000);
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento di Contabilità;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;
- lo Statuto dell'Ente;

#### **DETERMINA**

1. Di costituire la commissione giudicatrice per l'affidamento esterno al servizio di elaborazione buste paga e adempimenti connessi per il personale dipendente o assimilato del Comune di Imperia, esperito mediante trattativa diretta con ricorso al MePa.

2. Di nominare componenti della commissione giudicatrice i signori:

- presidente - Dott.ssa Mariateresa ANFOSSI (Dirigente Settore Personale R.U.P.)
- commissario - Dott.ssa Anna Maria GOBELLO
- commissario e verbalizzante - Sig.ra Stefania TEPASSO.

3. Di dare atto che alla Commissione giudicatrice è demandato il compito della scelta della migliore offerta, provvedendo all'esame e alla valutazione delle offerte pervenute nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e secondo i criteri e le modalità indicate nel disciplinare di gara.
4. Di disporre la pubblicazione della scheda della presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale del Comune di Imperia, sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione *Provvedimenti Dirigenti*.
5. La memorizzazione del documento originale elettronico nell'archivio digitale della Città di Imperia.

#### **DISPONE**

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

Imperia, lì 17.12.2018

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore**

**Dott.ssa Mariateresa ANFOSSI o suo delegato**

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Non necessita del visto di copertura finanziaria .

---

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari**

**Dott. Alessandro NATTA o suo delegato**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**