



# **CITTÀ DI IMPERIA**

**settore: URBANISTICA, LL.PP., AMBIENTE,  
PORTI E DEMANIO MARITTIMO**

**servizio: AMBIENTE**

**Determinazione dirigenziale n. 0744 del 13/07/2017**

**OGGETTO: SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE - ESTENSIONE  
DELL'INCARICO FINALIZZATO ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'  
DI DEC DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE**

**IL DIRIGENTE / FUNZIONARIO COORDINATORE**

Premesso:

- che a partire dalla data del 1 aprile 2017 il ruolo di funzionario tecnico dell'U.O. Ambiente è risultato vacante con l'impossibilità di individuare, tra le risorse interne, una figura idonea a ricoprire il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto DEC del Servizio di Igiene Ambientale SIA;
- che in considerazione del notevole carico di lavoro dell'unità operativa Ambiente e della insufficienza delle risorse umane assegnate, e con particolare riferimento alla complessa attività tecnica-amministrativa connessa con lo svolgimento della prestazione, è necessario avvalersi dell'ausilio di un tecnico esterno per la copertura del ruolo di DEC per lo specifico servizio citato, per la durata di mesi quattro;
- che l'art. 31 c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che l'incarico di Direttore dell'Esecuzione possa essere affidato ad un professionista esterno;
- che a tal proposito all'interno del settore Ambiente l'Ing. Camesasca Alessandra, che già ricopre il ruolo di assistenza al RUP dal 02.09.2016, ha accettato l'incarico da svolgere nell'ambito dell'incarico già affidatole da ultimo con D.D. 958 del 31 agosto 2016, senza alcun corrispettivo suppletivo;

Per quanto sopra premesso, il sottoscritto Dirigente del Settore Urbanistica, Ambiente, LL.PP., Porti e Demanio Marittimo del Comune di Imperia, intende

avvalersi dell'ausilio di un tecnico esterno per la copertura del ruolo di DEC del Servizio Igiene Ambientale per la durata di mesi quattro;

Dato atto che non occorre alcun impegno di spesa in quanto la prestazione si intende retribuita nell'ambito dell'incarico già affidato al suddetto professionista che svolge le funzioni di Assistenza del RUP;

Rilevato che la collaborazione fin qui prestata è stata valutata positivamente per la competenza pluriennale attinente la complessa materia del trattamento dei rifiuti;

Considerato che l'assunzione del presente Provvedimento assicura la regolare esecuzione del servizio da parte dell'esecutore, comportando la verifica che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;

Dato atto che la professionista, già titolare di incarico di assistenza al RUP dal 02.09.2016, ha accettato l'incarico di DEC del SIA e sottoscritto in data il disciplinare allegato al presente atto quale parte integrante;

Considerato che detto disciplinare è impegnativo per il Professionista dal momento della sottoscrizione;

Dato atto che poiché dal presente provvedimento non discenderà l'assunzione di alcun impegno di spesa suppletivo, non sarà necessario il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Riscontrato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

Richiamate le premesse, parte integrante del presente provvedimento:

1. Di formalizzare l'incarico all'Ing. Alessandra CAMESASCA, nata a Albenga il 09/01/1978 e residente in Albenga, Viale 8 Marzo n. 38/11, C.F. CMSLSN78A49A145D, P.I. 01626280091 a svolgere, oltre alle funzioni di supporto al RUP, il ruolo di DEC del SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE per la

durata di quattro mesi, con decorrenza dal 1° aprile 2017 come da disciplinare di incarico allegato, sottoscritto dalla Professionista.

2. Di approvare il Disciplinare di incarico unito quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento.
3. Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.LGS. 267/2000, che:
  - a) la prestazione professionale non comporta ulteriori impegni di spesa rispetto all'approvato di cui si è detto;
  - b) la prestazione avrà durata di mesi quattro eventualmente rinnovabile;
  - c) non è prevista alcuna retribuzione suppletiva rispetto all'impegnato;
  - d) prima della liquidazione del compenso principale, nei modi e termini stabiliti dal disciplinare, il RUP dovrà attestare la regolarità della prestazione;
  - e) le prestazioni saranno di carattere strettamente professionale e in nessun caso si potrà configurare alcuna forma di lavoro subordinato.
4. Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000.
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito del Comune di Imperia, nel *link* "Amministrazione trasparente" nella sotto-sezione di primo livello "Provvedimenti", e nella sotto-sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenziali".

## **DISPONE**

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, dando atto che la determinazione sarà archiviata nell'archivio digitale della Città di Imperia a disposizione del Dirigente del Settore proponente.

***Inizio allegato parte integrante numero 1***



## Città di Imperia

### Estensione d'incarico finalizzato all'esercizio di attività di DEC del Servizio di Igiene Ambientale

Presso la sede Comunale di Viale Matteotti 157- 18100 Imperia

tra

il Comune di Imperia (c.f. 00089700082) rappresentato dall'Ing. Alessandro Croce Dirigente del Settore Urbanistica, Lavori Pubblici e Ambiente

e

l'ing. Alessandra Camesasca, nata ad Albenga il 09/01/1978 e ivi residente in Viale 8 marzo 38 int. 11, C.F. CMSLSN78A49A145D, P.I. 01626280091, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona al n. 1949,

#### PREMESSO

- che a partire dalla data del 1 aprile 2017 il ruolo di funzionario tecnico dell'U.O. Ambiente risulta vacante;
- che non è stato possibile individuare tra le risorse interne una figura idonea a ricoprire il ruolo di DEC del SIA;
- che ai sensi della vigente normativa in materia di contratti pubblici è stato individuato, relativamente al servizio in oggetto, il Responsabile Unico del Procedimento, in possesso dei requisiti di legge, a cui sono stati affidati tutti i compiti previsti dettagliatamente dal D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- che in considerazione del notevole carico di lavoro dell'Unità Operativa Ambiente e dell'insufficienza delle risorse umane assegnate, e con particolare riferimento alla complessa attività tecnica-amministrativa necessaria allo svolgimento della prestazione, intende avvalersi di un tecnico esterno per la copertura del ruolo di DEC per lo specifico servizio citato, per la durata di 4 mesi;
- che l'art. 31 c.8 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. stabilisce che l'incarico di Direttore dell'Esecuzione possa essere affidato ad un professionista esterno;
- che a tal proposito all'interno del Settore Ambiente l'Ing. Alessandra Camesasca già ricopre il ruolo di assistente al RUP a decorrere dal 02/09/2016 (D.D. 958 del 31/08/2016);
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti e obblighi in formale atto;

#### TUTTO CIO' PREMESSO

#### SI CONVIENE E SI STIPULA

di estendere l'incarico di assistente al RUP stipulato in data 02/09/16 in capo all'Ing. Alessandra Camesasca affinché all'interno dello stesso la professionista svolga anche le funzioni di DEC del Servizio di Igiene Ambientale per la durata di mesi quattro a decorrere dal 1° aprile 2017.

Il corrispettivo per l'estensione di incarico è da intendersi ricompreso in quanto stabilito nell'ambito dell'incarico di assistenza al RUP, che qui si intende integralmente richiamato.

Il Dirigente  
Ing. Alessandro CROCE

La professionista incaricata  
Ing. Alessandra Camesasca

= 1 APR. 2017

Imperia, lì 12/07/2017

**F.to digitalmente dal Dirigente di Settore**

**Ing. Alessandro CROCE o suo delegato**

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Non necessita del visto di copertura finanziaria .

---

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Si rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**F.to digitalmente dal Dirigente Servizi Finanziari**

**Dott. Alessandro NATTA o suo delegato**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**F.to digitalmente dal Segretario Generale**

**Dott.ssa Rosa PUGLIA o suo delegato**